



Comune di Civitella San Paolo

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Piazza santa Maria, 16 – tel. 0765/335121 – Fax 0765/330140
P.I. 01100391000- C.F. 02672190580

**AVVISO PER LA CONCESSIONE IN USO GRATUITO
DI UNA SALA SITA AL PIANO TERRA APPARTENENTE AL PATRIMONIO
INDISPONIBILE DEL COMUNE DI CIVITELLA SAN PAOLO, sito in Civitella San Paolo
(RM), all'interno del Palazzo Malatesta, identificato catastalmente al Foglio 11 – particella n.
204**

OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Civitella san Paolo annovera nel proprio patrimonio indisponibile una sala sita al piano terra in Civitella San Paolo (RM), all'interno di Palazzo Malatesta e identificata catastalmente al Foglio 11 – part.lla n. 204, come da planimetria allegata al presente avviso di cui costituisce parte integrante e fondamentale.

Trattasi, nello specifico, di una sala posta al piano terra come da planimetria.

È intenzione di questa Amministrazione assegnare il suddetto bene in concessione d'uso gratuito per fini sociali e, pertanto, intende acquisire una manifestazione d'interesse, da parte di organizzazioni/cooperative sociali/associazioni senza scopo di lucro, per l'affidamento in gestione dei suddetti locali.

L'immobile dovrà essere destinato ad attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale anche in campo sanitario e nell'ambito dell'attività di donazione di sangue.

Si specifica che l'immobile non potrà essere utilizzato come mera sede sociale del Soggetto richiedente, dovendosi in essi altresì svolgere un'attività a servizio del territorio e pertanto fruibili dalla collettività.

Le organizzazioni/cooperative sociali/associazioni interessate a partecipare dovranno formulare una propria proposta progettuale secondo le modalità e termini previsti nella presente manifestazione di interesse.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'immobile verrà assegnato al relativo aggiudicatario per un periodo di anni 3 (tre). Sarà esclusa qualsiasi forma di rinnovo tacito della concessione. Sarà facoltà dell'Amministrazione concedere il rinnovo, ove richiesto dal concessionario, previa verifica della sussistenza delle condizioni per le quali il bene è stato concesso in uso, da considerare a partire dalla valutazione delle attività effettivamente svolte nel periodo di vigenza della concessione medesima e sempre che non sussista la necessità della scrivente Amministrazione di riacquistare la disponibilità del bene per sopravvenute esigenze istituzionali.

Per prevalenti interessi pubblici l'Amministrazione potrà richiedere il rilascio del bene in qualsiasi momento senza che il concessionario abbia nulla ad eccepire o vantare alcun diritto acquisito.

SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse all'ottenimento in concessione dei beni in parola vani in parola esclusivamente i **oggetti previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 117/2017** (le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni riconosciute e non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diverse dalle società costituiti per il

perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi).

Pertanto, non si terrà conto di istanze provenienti da soggetti non rientranti in tali categorie e comunque non operanti in detti settori.

I soggetti cui sopra non dovranno avere motivi di esclusione dalle procedure di evidenza pubblica e non dovranno avere situazioni debitoria nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Non possono concorrere quegli organismi dei quali facciano parte amministratori o dipendenti comunali che vi svolgono funzioni direttive.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà sulla base della valutazione di una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, che terrà conto, oltre che dei requisiti di partecipazione sopra indicati, della validità del progetto presentato, soprattutto in relazione al carattere di complementarità e sussidiarietà dell'attività sociale rispetto ai servizi ed alle iniziative diversamente sostenute e realizzate dall'Amministrazione comunale.

CONDIZIONI CONTRATTO COMODATO GRATUITO

- ✓ **Durata contratto:** a tempo indeterminato con facoltà per l'Amministrazione comunale, ex art. 1810 Codice Civile, di richiedere in qualsiasi momento al comodatario la restituzione del bene.
- ✓ **Decorrenza:** dalla sottoscrizione del contratto.
- ✓ **Oneri concessori:** Sono a carico del Comodatario i costi per effettuare, presso l'immobile, i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, che il Comune da subito autorizza, al fine di rendere i locali idonei all'uso sia associativo che sanitario.
- ✓ **Migliorie e addizioni:** al termine del comodato l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di acquisire, alla proprietà del Comune, gratuitamente, tutte le addizioni o le migliorie apportate ai locali o di richiederne la rimozione e quindi la rimessa in ripristino senza oneri aggiuntivi per il Comune;
- ✓ **Assicurazioni:** Il Comodatario sarà altresì responsabile per eventuali danni arrecati a persone/o cose derivanti dalle attività svolte in detta sede ed a tal fine si impegna a stipulare apposita polizza assicurativa.
- ✓ **Divieto di cessione:** è fatto divieto di concedere in tutto o in parte gli spazi affidati in comodato, pena l'immediata risoluzione dell'affidamento al soggetto inosservante, con conseguente risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione comunale.
- ✓ **Possibilità di recesso:** il Comune può esercitare il diritto di recesso in qualsiasi momento, previo preavviso di almeno 6 (sei) mesi. Il comodatario può recedere con preavviso di almeno 6 (sei) mesi senza diritto ad alcun rimborso per gli eventuali interventi eseguiti ed i costi sostenuti;
- ✓ **Revoca:** per esigenze di interesse pubblico (in particolare per il manifestarsi di eventi impreveduti che rendano necessaria l'immediata disponibilità del bene) senza diritto per il comodatario di indennizzo alcuno;
- ✓ **Risoluzione:** per inadempienze rispetto a quanto previsto nel contratto di comodato. In particolare il contratto si risolve qualora il comodatario:
 - abbia ceduto il contratto a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, stabilmente o temporaneamente;
 - non abbia eseguito gli eventuali interventi di manutenzione posti a suo carico;
 - abbia mutato la destinazione del bene o ne abbia fatto uso irregolare;
 - abbia violato le vigenti norme antincendio e, più in generale, le norme di sicurezza previste dall'ordinamento giuridico;
 - perdita dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione;
- ✓ **Decadenza:** si verifica la decadenza dell'affidamento qualora il soggetto comodatario:
 - venga sciolto;

- non eserciti alcuna attività per almeno un anno;
- abbia gravemente danneggiato i locali in comodato e non abbia provveduto al ripristino degli stessi (in tale caso sorge il diritto per l'Ente di chiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti).

I locali verranno affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Al termine del comodato, i locali andranno restituiti nella loro integrità e nello stato in cui sono stati affidati, salvo il normale deterioramento d'uso.

In corso di contratto, il comodatario dovrà garantire, in qualsiasi momento, l'accesso ai locali al personale dell'Amministrazione comunale, per eventuali accertamenti, verifiche, controlli ed ispezioni.

Resta inteso che fanno carico al comodatario gli oneri connessi al rilascio di autorizzazioni eventualmente occorrenti per lo svolgimento delle attività.

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione il concorrente dovrà far pervenire al Comune di Civitella San Paolo, Ufficio tecnico manutentivo, mediante email inviata all'indirizzo tecnico@comune.civitellasanpaolo.rm.it – entro e non oltre le ore 12 del 22.04.2024, pena l'esclusione, la domanda di partecipazione avendo cura di inserire il seguente oggetto. “*Proposta per affidamento in comodato d'uso gratuito di locali di proprietà comunale Foglio 11 – particella n. 204*”.

Nella citata e-mail dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al presente avviso (di cui costituisce parte integrante e fondamentale) sottoscritto dal Legale rappresentante dell'associazione;
- 2) **COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ** del sottoscrittore ex artt. 38 e 47 DPR 445/2000;
- 3) **RELAZIONE** descrittiva delle attività svolte dall'Associazione negli anni precedenti, rilevanza territoriale dell'attività e grado di fruizione e di coinvolgimento dei cittadini;
- 4) **PROGETTO/ATTIVITÀ** che saranno svolte nei locali concessi in comodato gratuito.

La mancanza di anche uno solo dei suddetti documenti, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

RICHIESTA SOPRALLUOGO

I soggetti interessati a partecipare alla presente selezione potranno chiedere ed effettuare il sopralluogo presso i locali oggetto di comodato, pena l'esclusione, all'UTC, tramite i seguenti contatti: tecnico@comune.civitellasanpaolo.rm.it

PROCEDURA DI SELEZIONE, MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La selezione si svolgerà in seduta pubblica il giorno 24.04.2024, alle ore 10.30, presso l'aula consiliare sita in P.zza Santa Maria n. 16.

La Commissione appositamente nominata con specifico provvedimento, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, dichiarerà aperta la selezione e procederà all'esame delle domande pervenute entro il termine di scadenza di presentazione.

In tale sede si procederà all'esame e verifica della completezza e regolarità della documentazione trasmessa, formulando l'ammissione ovvero l'esclusione dei partecipanti alla selezione.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà ad espletare le operazioni per l'attribuzione dei punteggi previsti dal presente avviso ed alla stesura del relativo verbale.

La valutazione ai fini dell'assegnazione dell'immobile, sarà effettuata dalla suddetta Commissione, in base ai seguenti criteri:

Rilevanza del soggetto richiedente:	Max 30 punti
-------------------------------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> • radicamento nel territorio comunale, anche con riferimento del numero degli iscritti, da almeno un triennio; • rilevanza dell'attività sociale svolta nel territorio negli anni precedenti (minimo tre anni); • precedenti rapporti con Enti locali. 	
<p>Valenza del progetto presentato relativamente alle attività che saranno svolte nell'immobile dato in comodato, in considerazione del suo interesse per la comunità locale, delle sue finalità di crescita dei servizi offerti ai cittadini, secondo i principi della sussidiarietà orizzontale, della possibilità di fruizione e coinvolgimento del maggior numero di cittadini nelle attività svolte e dell'eventuale valorizzazione del bene in uso.</p>	<p>Max 70 punti</p>

Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti; si procederà ad assegnazione anche in presenza di una sola richiesta purché raggiunga la soglia dei 50 punti che costituisce, per tutte le associazioni partecipanti, la soglia minima al di sotto della quale non potrà effettuarsi l'assegnazione.

L'aggiudicazione sarà effettuata successivamente, con apposito provvedimento (da comunicare entro 5 giorni a tutti i soggetti partecipanti, ove presenti), previa verifica e controlli in merito al possesso dei requisiti ed alle altre dichiarazioni rilasciate dal soggetto risultato aggiudicatario.

L'affidamento sarà disposto con provvedimento dell'UTC che curerà la conseguente stipula del contratto di comodato.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle proposte presentate venga ritenuta idonea. L'indizione e l'esperimento della selezione non vincolano ad alcun titolo il Comune di Civitella San Paolo, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all'affidamento, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

TRATTAMENTO DATI

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) il Comune di San Benedetto del Tronto, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con la presente convenzione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati (RDP) presso il Comune di Civitella San Paolo, PEC dpo.pecis@pec.it.

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Copia del presente avviso e degli allegati possono essere scaricati collegandosi al sito internet del Comune di Civitella San Paolo www.comune.civitellasanpaolo.rm.it.

Qualsiasi chiarimento ed eventuali integrazioni e/o modifiche al presente avviso, saranno pubblicati sul sito internet di questa Amministrazione Comunale e pertanto costituisce onere di ogni soggetto interessato consultare il suddetto sito.

Per altri chiarimenti ed informazioni inerenti l'avviso potrà essere contattato il responsabile unico del procedimento, Arch. Roberto Del Monte, Responsabile UTC utilizzando i seguenti recapiti: tecnico@comune.civitellasanpaolo.rm.it entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione dell'avviso.